**Plano de Garantia da Qualidade**

***<nome do projeto>***

***Gustavo Vinicius Aymoto***

***João Vítor Siqueira***

***Rafael Visnieski de Oliveira***

**Versão 1.0**

***<Curitiba>, <11/2023>***

**Comprometimento**

| Responsabilidade | Nome | Data | Assinatura |
| --- | --- | --- | --- |
| Responsável pelo Projeto | João Vitor Siqueira, Gustavo Vinícius, Rafael Visnieski | 10/11/2023 | João Vitor Siqueira, Gustavo Vinícius, Rafael Visnieski |
| RQ (Representante da Qualidade) | João Vitor Siqueira, Gustavo Vinícius, Rafael Visnieski | 10/11/2023 | João Vitor Siqueira, Gustavo Vinícius, Rafael Visnieski |

**Índice**

1. Introdução 3

1.1 Objetivo 3

1.2 Referências 3

1.3 Visão Geral 3

2. Documentação, Padrões e Diretrizes 3

3. Plano de Avaliações 4

4. Registros de Qualidade 4

5. Definição das Não-Conformidades 4

6. Processo de escalonamento 4

**1. Introdução**

**1.1 Objetivo**

**1.2 Referências**

*Este tópico fornece uma lista de todos os documentos mencionados em outra parte no* ***Plano de Garantia da Qualidade****, indicando o local de armazenamento,**e que será base para a elaboração das atividades estabelecidas*. *Inclui:*

| Documento | Local de Armazenamento | Versão |
| --- | --- | --- |
| Checklist | Plano-de-qualidade/Checklist.xlsx | 1.0 |
| Planilha de Não Conformidades | Plano-de-qualidade/Planilha de Não Conformidades.xlsx | 1.0 |
| Artefato | Plano-de-qualidade/Plano de teste.docx | 1.0 |

**1.3 Visão Geral**

Este plano contempla, na seção 2, a documentação, padrões e diretrizes utilizadas no

decorrer do projeto 1. É apresentado o nome e a versão dos documentos utilizados.

A seção 3 trata do plano de avaliações, ou seja, o cronograma para a realização de

auditorias no projeto 1 incluindo o método de auditoria e o nome do(s) auditores.

Na seção 4 é informado onde serão armazenados os registros da qualidade para o

Projeto 1.

Na seção 5 estarão listados as principais atividades de treinamentos para que a equipe

do projeto atenda as necessidades do Plano de Garantia da Qualidade.

As informações relacionadas ao planejamento de Medição e Análise estão disponíveis

na seção 6.

E por fim todas as informações relacionadas ao gerenciamento de configuração e suas

regras, estão descritas na seção 7.

**2. Documentação, Padrões e Diretrizes**

Esta seção descreve a documentação, padrões e diretrizes utilizadas no desenvolvimento do projeto *<nome do projeto>*, para atender aos objetivos de qualidade estabelecidos para este projeto.

| Documento | Versão |
| --- | --- |
| Plano de teste | 1.0 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**3. Plano de Avaliações**

*<estabelecer aqui as avaliações que serão realizadas>*

| Artefatos Avaliados | Data da Avaliação | Auditor |
| --- | --- | --- |
| Plano de testes | 10/11/2023 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4. Registros de Qualidade**

Os Registros das auditorias de Qualidade para o Projeto *<Kandyness>* serão armazenados: <Plano-de-qualidade/Relatorios/>

**5. Definição das Não-Conformidades**

| *Classificação* | *Prazo para resolução* |
| --- | --- |
| *Baixa* | *7 dias* |
| *Média* | *5 dias* |
| *Alta* | *2 dias* |
| *Urgente* | *1 dia* |

**6. Processo de escalonamento**

Se as Não Conformidades não forem resolvidas dentro do prazo definido, se for baixa escalar para Rafael Visnieski de Oliveira, se for média ou alta escalar para Gustavo Vinícius Aymoto e se for urgente escalar para João Vítor Siqueira.